

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által m ködtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésr l szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenített közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító: 201192
Intézmény neve: Gubányi Károly Általános Iskola
Székhely címe: 2721 Pilis, Kossuth Lajos út 30.
Székhelyének megyéje: Pest
Intézményvezető neve: Járai Beatrix
Telefonszáma: 06/29/498-123
E-mail címe: titkarsag@gubanyi.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2024. 10. 25.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- egyéb sport feladat

2. Fenntartó adatai

Fenntartó: Monori Tankerületi Központ
Fenntartó címe: 2200 Monor, Petőfi Sándor utca 28.
Fenntartó típusa: tankerületi központ
Képviselő neve: dr. Hrutkáné Molnár Monika Katalin
Telefonszáma: +36 (29) 795-212
E-mail címe: monika.molnar@kk.gov.hu

3. Az intézmény m köd feladatellátási helyei

001 - Gubányi Károly Általános Iskola (2721 Pilis, Kossuth Lajos út 30.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

002 - Gubányi Károly Általános Iskola Széchenyi utca 28. szám alatti Telephelye (2721 Pilis, Széchenyi utca 28.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

003 - Gubányi Károly Általános Iskola Szabadság téri Telephelye (2721 Pilis, Szabadság tér 1.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)

007 - Gubányi Károly Általános Iskola Dózsa György Úti telephelye (2721 Pilis, Dózsa György út 33.)

Ellátott feladatok:

- egyéb sport feladat

008 - Gubányi Károly Általános Iskola Széchenyi utca 26. szám alatti telephelye (2721 Pilis, Széchenyi utca 26.)

Ellátott feladatok:

- egyéb sport feladat

4. Intézmény statisztikai adatai**Összesít táblázat az ellátott feladat szerint**

2024-es statisztikai adatok alapján

	Összes feladatel látási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F állás keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportszobák száma összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb l			Összesen	ebb l n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb l n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntaktatásban, szakképzésben felnttképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	3	771	349	90	0	60	51	0	0	44	37,00	10	9
Szakképz iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejleszt iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, Nkt. szerinti köznevelési szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejleszt nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	3	771	349	90	0	60	51	0	0	44	37,00	10	9
Alapfokú m vészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakért i bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat beszámolósi adatai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaid szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2024-es statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, készségfejlesztő iskolában, illetve technikum, szakgimnázium, szakképző iskola, szakiskola szakmai oktatásában				Technikum, szakgimnázium, szakképző iskola, szakiskola szakmai képzésében		Alapfokú művészeti iskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógy pedagógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladatnál	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Részmunkaidből vagy óraadóból, megbízási szerződéses teljes munkaid		
				közismereti tárgyat tanít		szakmai	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás	10 %-a alatti						10-50 %-a közötti	50 %-a feletti	
				összesen	ebből 1 technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat	tárgyat										
				tanít	tanít				foglalkoztatott						munkaidben foglalkoztatott		
Teljes munkaidés	0	24	26	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	0	0	0	
ebből n	0	21	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41	0	0	0	
Részmunkaidés	0	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	
ebből n	0	5	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0	
Óraadó, megbízási szerződés	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	
ebből n	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	
Összesen (s01+s03+s05)	0	30	32	0	0	0	0	0	0	0	0	0	62	0	0	0	
ebből n (s02+s04+s06)	0	27	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	52	0	0	0	

F állás keretében, pedagógus munkakörben, oktató munkakörben alkalmazottak számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesítő táblázat
2024-es statisztikai adatok alapján

	Igazgató (főigazgató)	Igazgatóhelyet	Tagintézmény	Tagintézményigazgató	Óvodai csoport	Osztálytanító	Szakos tanító	Szakmai gyakorlat	Oktató	Kollégiumi nevelő	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógy pedagógus, konduktor	Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+)
--	-----------------------	----------------	--------------	----------------------	----------------	---------------	---------------	-------------------	--------	-------------------	------------------	-----------	----------------------------	--------------	---------------------	-----------------	-------	---------------

		zgató)	tes (f iga zgató - helyet tes)	igazg ató, intéz mény egység- vezet	zgató - helyet tes, intéz mény egységveze t - helyet	fogl.		st végz	okt. végz		taná r			Logo pédus	egyéb	ógus			o02+ ...+o 18)
Pedagógus képesítés	Középfokú tanár	0	1	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
	Általános iskolai tanár	1	1	0	0	0	0	19	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	22
	Tanító	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
	Tanító, speciális képesítéssel	0	1	0	0	0	14	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20
	Gyógynevelési tanár, oktató	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	5
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																		
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																		
	Szakoktató																		
Pedagógus képesítéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	3
Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	3	0	0	0	18	30	0	0	0	1	0	0	5	1	1	0	0	60

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2024-es statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Rész munkaidős		Teljes és rész munkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb l n	Összesen	ebb l n	Összesen (o01+o03)	ebb l n (o02+o04)	Összesen	ebb l n
Összesen (s02+s03+...+s21)	9	9	1	0	10	9	1	1
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, szakszolg. titkár)	3	3	0	0	3	3	0	0
Dajka								
Gondozó/takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	6	6	0	0	6	6	0	0
Gyógynevelési asszisztens	0	0	0	0	0	0	1	1
Könyvtáros								
Szakorvos								
Ápoló								
Úszómester								
Rendszergazda	0	0	1	0	1	0	0	0
Gyógytornász								
Gyermek- és ifjúságvédelmi támogató								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=201192>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évb l

001 - Gubányi Károly Általános Iskola

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201192&th=001>

002 - Gubányi Károly Általános Iskola Széchenyi utca 28. szám alatti Telephelye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201192&th=002>

003 - Gubányi Károly Általános Iskola Szabadság téri Telephelye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201192&th=003>

007 - Gubányi Károly Általános Iskola Dózsa György Úti telephelye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201192&th=007>

008 - Gubányi Károly Általános Iskola Széchenyi utca 26. szám alatti telephelye

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=t&id=201192&th=008>

5. Általános adatok

A felvételi lehet ségekr l szóló tájékoztató:

A beiskolázási körzet Pilis város területe.

A beiratkozásra meghatározott id :

Az iskola beiratkozási rendjét a nemzeti köznevelésr l szóló 2011. évi CXC törvény 50.§ 7. bekezdése, valamint a nevelési-oktatási intézmények m ködésér l és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.9) EMMI rendelet 22.§ 1-4 bekezdései alapján a Monori Járási Hivatal határozza meg.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

37 osztály, 10 napközis csoport.

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Intézményünkben térítési díj, tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség nincs.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

Intézményünk 2023. február 10-én tanfelügyeleti ellen rzésen esett át, melynek a szakért k által megfogalmazott eredménye a következők :

1. Pedagógiai folyamatok

Fejleszthet területek:

Az országos mérések eredményeinek alapján a tanulói eredmények fejl désének követése.

Kiemelked területek:

Az ellen rzési tervek (intézményi önértékelési program) kiválóak.

A pedagógusok és az intézmény vezetése a pedagógiai programban leírt célok megvalósításán dolgoznak (tanulási alapkompenciák fejlesztése, neveltségi, tanulmányi eredmények javítása, lemorzsolódás csökkentése).

Összetartó, együtt gondolkodó tantestületként a problémákat szükség szerint, akár napi szinten is egymást segítve oldják meg a kollégák. Az intézményben folyó munka széleskör egyeztetés, együttm ködés eredménye.

A vezetés és a pedagógusok több évtizedes tapasztalataik alapján ismerik az intézményükben tanuló gyerekek családi hátterét, és ezt maximálisan figyelembe véve készítik el az intézményi stratégiai és operatív terveket.

Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az adott id szak oktatáspolitikai céljainak megfelelő en készülnek.

A tervek elkészítése a nevel testület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra id ben

megtörténik.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

Fejleszthető területek:

A hátránykompenzációban alkalmazott módszerek és eszköztár tudatos és tervszerű alkalmazása.

Kiemelkedő területek:

Az intézmény kiemelkedő munkát végez a településen élő szociális hátrányú tanulók nevelésében.

Hagyományápolás, közösségi tevékenység, közösségi programok szervezése, sokrétű ötlet a személyiség- és közösségfejlesztésre, a tanulói közösség és a szülői közösség számára, ezzel megteremtve az iskolához való kötődést. A közösségi programokba családok és a diákönkormányzat bevonása.

Az intézmény kitüntetett figyelmet fordít a korai fejlesztésre, korrepetálásra.

Jó gyakorlatok: Tanítsunk Magyarországot mentorprogram megvalósításában.

3. Eredmények

Fejleszthető területek:

A belső és külső mérési eredmények intézményi szintű közös elemzése, a szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása.

Kiemelkedő területek:

Az iskola támogatást biztosít különböző szintű versenyeken, pályázatokban való részvételhez. Tehetséggondozó tevékenységük és eredményességük versenyeredményekkel is igazolható. Bolyai Természettudományos Csapatversenyen, táncversenyen, tehetségkutató versenyen, Alapművelési Matematika versenyen, sportversenyeken kiemelkedő helyezéseket értek el diákjaik. A tantestület kiemelkedően együttműködő, egymás munkáját rendszeresen támogatják. Eredményeik ezt a közös erőfeszítést mutatják.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Fejleszthető területek:

Rendszeres, magas színvonalú belső tudásmegosztás biztosítása.

Kiemelkedő területek:

A munkaközösségek közösen, mindenki segítségével rendezik meg programjaikat. Az együttműködésük példamutató.

A szakmai munka segítésére bemutatóórákat, elektronikusan hozzáférhető óraterveket, tanmeneteket osztanak meg egymással.

Belső kapcsolatok terén erős a munkaközösségi szintű kapcsolati háló.

Gyors információáramlás, hatékony kommunikációs csatornák. Telephelyek közötti információátadás rendszere kialakított.

Biztosítottak a mindennapi hatékony együttműködéshez szükséges információk a kétirányú kommunikációnak köszönhetően.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Fejleszthető területek:

Az intézmény eredményeinek megismertetése a partnerekkel. Az igények alaposabb kiismerése és az elégedettség mérése.

Kiemelkedő területek:

A tantestület inkluzív magatartása, nyitottsága.

A partnerekkel tartott folyamatos, rendszeres kapcsolat.

Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és megvalósítja.

Az intézmény tevékenyen kapcsolódik be a város kulturális életébe. Az intézmény a település közéletéhez rendezvények, ünnepélyek szervezésével járul hozzá. Széles partneri körrel rendelkezik, kapcsolatait folyamatosan és tudatosan ápolja. Jó gyakorlatok: Epres gála, Tanítsunk Magyarorszáért programba kapcsolódás, a szomszédos települések diákjai számára sportverseny szervezése: GUKA regionális mezei futóverseny, BIZSU házzal való együttműködés.

6. A pedagógiai munka feltételei

Fejleszthető területek:

Az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelelő infrastruktúra és humán erőforrás biztosítása.

Kiemelkedő területek:

Továbbképzési programjukat az intézményi céloknak és az egyéni igényeknek figyelembevételével alakították ki.

Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját, hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére, és sok újat is teremtenek. (csibeavató, október 6-a, Aradi vértanúkra emlékezés, egészségdélután, karácsonyi ünnepségsorozat, farsangi rendezvények, Gubányi-napok, iskolai gála, diáknap, pályaválasztási rendezvények, három hetet meghaladó projektek, témahetek, rendezvénysorozat a leendő első és szülei számára, stb). Ezek a programok megjelennek az alapdokumentumokban, az éves tervezésben és értékelésben, támogatják a szülővel való jó kapcsolatot, így befolyással vannak az iskola nevelő-oktató munkájára.

A tantestület nyitottan és kreatívan gondolkodik a megújulás lehetőségeiről.

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

Fejleszthető területek:

A pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, a megvalósulást jelző eredménymutatók kidolgozása. Az elkészült intézkedési tervek nyomon követése.

Kiemelkedő területek:

Az éves munkaterv részletesen tartalmazza azokat a konkrét feladatokhoz kapcsolt elvárt minőségi mutatókat, melyek biztosítják a kiadott tantervi szabályozó dokumentumban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelést. Az intézmény Pedagógiai Programjában megfogalmazott célok megvalósulásai megjelennek az éves beszámolóban. A tanév tervezésekor megtörténik a szakmai munkaközösségek terveinek összehangolása. A célok meghatározásánál az intézmény sajátosságait és a helyi elvárásokat is figyelembe veszik. Az intézmény alapdokumentumai a Köznevelési Törvénnyel koherensek.

Az intézmény vezetés és a teljes tantestület törekvése a Pedagógiai Programban leírt kiemelt stratégiai célok megvalósítására.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenőrző szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Pest Megyei Kormányhivatal	2024. 09. 01.	2024. 12. 31.	Törvényességi ellenőrzés

A nevelési-oktató intézmény nyitva tartásának rendje:

Tanítási napon 7:00-18:00 óráig.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

A tanév helyi rendje

2024.08.21-28.Javító-, osztályozó-, különbözeti vizsgák

2024.08.27-28.Iskola-előkészít

2024.09.29.RSZTOP tanszercsomagok osztása
2024.09.02.Tanévnyitó ünnepély, els tanítási nap, tankönyvosztás, szül i értekezlet az els évfolyamon
2024.09.03.SZK értekezlet
2024.09.06. szi napközi nyitogató Széchenyi
2024.09.09.Iskolakert munkálatainak indítása Széchenyi
2024.09.09-13.Szül i értekezletek alsó tagozaton
2024.09.10-11.Erzsébet kirándulás, B vösvölgy
2024.09.16-20.Szül i értekezletek fels tagozaton
2024.09.17.Csibeavató Széchenyi
2024.09.20.Autómentes nap Széchenyi
2024.09.25.Csibeavató Szabadság tér
2024.09.27GUKA Regionális Mezei Futóverseny, Magyar Diáksport Napja, Puttonyos szüreti verseny - napközi nyitogató Szabadság tér
2024.09.27- 10.03.Egészség témahét Széchenyi
2024.10.04Aradi vértanúk emléknapja, Pályaorientációs mérés – nyolcadik évfolyam, Hebe angol nyelvi verseny
2024.10.04-05.Papírgy jtés Szabadság -Kossuth
2024.10.11.Papírgy jtés Széchenyi
2024.10.15.Kézmosás világnapja Széchenyi
2024.10.16.Szül i értekezlet az els évfolyamon
2024.10.19.Színházi el adás Szabadság tér
2024.10.22.Nemzeti ünnep - megemlékezés
2024.10.28-11.01. szi szünet
2024.11.04.Els segély verseny
2024.11.08.Bolyai anyanyelvi verseny
2024.11.11.Házi asztalitenisz verseny indítása Széchenyi
2024.11.12.Gubányi vetélked 5. évfolyam
2024.11.13.Házi szépolvasási verseny Széchenyi
2024.11.14.Író olvasó találkozó Szabadság tér
2024.11.15.Márton napi vigasságok - napközi Szabadság; Pályaválasztási nap Kossuth, Zenebarátok napja Széchenyi
2024.11.19.Versmondó Ki Mit Tud- telephelyek között
2024.11.20.Zrínyi Ilona matematikaverseny
2024.11.29.Mesemondó verseny
2024.12.02-20.Adventi gyertyagyújtás hetente
2024.12.04.Adventi kézm ves délután Széchenyi
2024.12.06.Mikulás Kossuth, Mikulás m sor Széchenyi, Mikulás-kupa Széchenyi- Szabadság
2024.12.07.1. tanítás nélküli munkanap -pályaorientációs nap
2024.12.13.Luca napi mulatság Széchenyi
2024.12.14.2. tanítás nélküli munkanap – nevelési értekezlet
2024.12.16-20.Karácsonyi ünnepi projekthét Kossuth - Szabadság
2024.12.19.Karácsony a napköziben Széchenyi, Bolhapiac Szabadság tér
2024.12.20.Iskolai karácsonyi ünnepség
2024.12.23-2025.01.03.Téli szünet
2025.01.07-14.Osztályozóvizsgák
2025.01.10.Bólyai Természettudományi csapatverseny
2025.01.15.Osztályozó értekezlet
2025.01.17.Els félév utolsó tanítási napja
2025.01.18.Központi felvételi írásbeli vizsgák
2025.01.20.SZK értekezlet
2025.01.22.Magyar kultúra napja
2025.01.27-31.Szül i értekezlet az alsó tagozaton
2025.01.28.Pótló központi felvételi vizsgák
2025.02.03.Teremfoci-osztályok közötti bajnokság
2025.02.03-11.Szül i értekezletek fels tagozaton

2025.02.05.Iskola-el készít indítása
2025.02.14.Valentin napi vetélkedés és bál – Kossuth, Valentin nap Széchenyi, Farsang-ovisok meghívásával Szabadság
2025.02.20.Tanulói adatlapok továbbítása
2025.02.21.Farsangi bál Széchenyi
2025.02.24.Zsinórlabda-osztályok közötti bajnokság
2025.02.25.A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja
2025.03.03.Szóbeli felvételi vizsgák kezdete
2025.03.03-07.Pénz7
2025.03.07.Népdaléneklési verseny Szabadság tér, N napi köszönt Széchenyi
2025.03.14.Nemzeti ünnep - megemlékezés
2025.03.19.Nyílt nap Széchenyi alsó tagozat
2025.03.24.Mérési időszak kezdete
2025.03.24-28.Digitális Témahét
2025.03.25-27.Tanulói adatlapok módosítása
2025.03.25.Versmondó Ki Mit Tud- telephelyek között 2. forduló
2025.03.26.Helyesíró verseny 4. évfolyam
2025.04.01.Szépíró verseny Szabadság
2025.04.02.No Backpack Day Széchenyi
2025.04.07.Leskel d - leendő elsősök látogatása Széchenyi utca
2025.04.07-11.Fenntarthatósági témahét
2025.04.09.Helyesíró verseny 3. évfolyam
2025.04.10-11.Leendő elsősök beiratkozása
2025.04.12.Vivicitá Városvéd futás
2025.04.14.SZK értekezlet
2025.04.14-16.Határtalanul kirándulás 7. évfolyam
2025.04.15.Húsvéti hagyományok - napközi Szabadság
2025.04.17-25.Tavaszi szünet
2025.05.02.Medvematek
2025.05.05-08.Szülői értekezlet az alsó tagozaton
2025.05.12-16.Szülői értekezlet a felső tagozaton
2025.05.17.3. tanítás nélküli munkanap - DÖK nap
2025.05.20.Etika/Hit-és erkölcsstan nyilatkozatok leadása
2025.05.23.GÁLA Kossuth
2025.05.26-30.Epres Hét Széchenyi
2025.05.30.Mérési időszak vége
2025.05.31.Epres Gála Széchenyi
2025.06.04.Nemzeti összetartozás napja
2025.06.06.Papírgyűjtés Széchenyi
2025.06.10-12.Tanulmányi kirándulások, Erzsébet tábor
2025.06.10-16.Osztályozóvizsgák
2025.06.13.GÁLA Szabadság tér
2025.06.16.4. tanítás nélküli munkanap: Osztályozó értekezlet
2025.06.16-20.Játék témahét Kossuth - Szabadság
2025.06.19.Pünkösdi lovagi torna - napközi Szabadság
2025.06.20.Utolsó tanítási nap, Ballagás Kossuth
2025.06.21.Ballagás és tanévzáró Széchenyi utca
2025.06.27.Tanévzáró Kossuth - Szabadság
2025.06.28.Tábor
2025.08.21-27.Javító-, osztályozó-, különbözeti vizsgák

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Ellenőrzési terv:

Az iskola belső ellenőrzési rendjét a Szervezeti és Működési szabályzat VII. fejezete határozza meg. Az ott megfogalmazottak alapján járunk el.

Ellenrz munka:

A 2024/25-ös tanévben az iskola vezet sége bels ellen rzési tevékenységét- a munkaköri leírásokat és a törvényi kötelezettséget alapul véve- az alábbi tervezés szerint végzi:

Szeptember, október:

Új pedagógusok óralátogatása.

November:

Széchenyi utca: 1., 2. évfolyam

Szabadság tér: 1. évfolyam

Kossuth Lajos út: 5. évfolyam

Január:

Széchenyi utca: 3., 4. évfolyam

Szabadság tér: 2. évfolyam

Kossuth Lajos út: 6. évfolyam

Február:

Széchenyi utca: 5., 6. évfolyam

Szabadság tér: 3. évfolyam

Kossuth Lajos út: 7. évfolyam

Március:

Széchenyi utca: 7., 8. évfolyam

Szabadság tér: 4. évfolyam

Kossuth Lajos út: 8. évfolyam

Április:

Napközi + nem osztályf nökök

A fentiekén kívül az iskolavezetés az iskolai élettel, és a nevel -oktató munkával kapcsolatban alkalmi ellen rzéseket és látogatásokat is végez.

Az év folyamán rendszeresen ellen rizzük a naplók vezetését és a termék rendjét, a füzetek javítását.

Utolsó frissítés: 2024. 10. 25.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://okm.kir.hu/fit/getJelentes.aspx?tip=i&id=201192>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismérlésével kapcsolatos adatok:

2024/2025-ös tanévben évfolyamismérlésre utasított tanulók száma: 22 f .

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettsegi_statisztikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=201192

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételenek lehet sége:

Kossuth Lajos út 30. szám alatti székhely szakkörei:

Robotika

ÖKOTECH

angol 6.-7. osztály

Versenyfelkészítés és Első segély
Kreatív hobbi
Dekor
Tehetséggondozó
Néptánc

Szabadság tér 1. szám alatti telephely:

Művészeti alprogram - báb
Néptánc
Madárbarát
Angol szakkör

Széchenyi utca 28. szám alatti telephely:

Digitális tudástár
Pályaorientációs
Táblajáték
Magyar felvételi előkészít
Csapatsportok, sportjátékok
Sportszakkör
Alprogramok: logikai, testmozgás alapú, digitális, művészeti, életgyakorlat alapú

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

A sokszínű tevékenységformákkal összhangban: pl. produktum értékelése (az egyes tanulóknál, csoportmunka esetében), projektnél, témahétnél, gyjt munka, stb. Annak meghatározása, hogy a produktumok milyen súllyal kerülnek figyelembevételre a többi osztályzathoz képest?

A) A tanuló írásbeli beszámoltatásának formái :

- a) témazáró dolgozat: egy teljes tantervi téma számonkérésére szolgáló, egy tanórát kitöltő, az ismeretek felidézését és alkalmazását egyaránt megkövetelő írásbeli számonkérési forma, a témazáró dolgozatban szereplő feladattípusok arányai megfelelnek a tananyag és a tantervi követelmények belső arányainak;
- b) egyéb dolgozat: egy tantervi téma valamely részének számonkérésére szolgáló, legfeljebb egy tanórát kitöltő írásbeli számonkérési forma, amelyben az ismeretek felidézése az alkalmazástól függetlenül vagy azzal együtt is számon kérhető
- c) Az év eleji, félévi, év végi felmérések alapvetően diagnosztikai célt szolgálnak: a tanulók tudásának, készségeinek szintjét mérik. E felmérések csak akkor osztályozhatók, ha megfelelő ismétlés, gyakorlás után került sor rájuk

B) Az írásbeli beszámoltatás korlátai, a tanulók tudásának értékelésben betöltött szerepe, súlya

1. Az írásbeli beszámoltatás szerepe, súlya

- a) A számonkérési, értékelési formák (szóbeli, írásbeli) helyes aránya a pedagógia örök dilemmája. A képesség és készségfejlesztés követelménye a két forma egyenlő arányát kívánja. A magas osztálylétszámok, a mennyiségében és sokféleségében egyre bővülő közvetítendő ismeretanyag elsajátításának pontos ellenőrzése az írásbeli számonkérést részesíti előnyben. Ugyanakkor a tanulók kifejezett készségbeli hiányosságai, a felgyorsult élettempó hatására kialakult rövidített, szinte csak jelzőszerű – az egyedi, választékos stílust nélkülöző – beszédjük az iskola felelősségét növeli ezen a téren.
- b) A témazáró dolgozatok – nagyobb súllyal való – értékeléséről a szaktanár dönt a munkaközösség véleményének figyelembevételével. A szaktanár a tanév elején tájékoztatja a tanulókat arról, hogy melyek azok a tanulói teljesítmények, amelyeket a félévi és a tanítási év végi osztályzatok kialakításánál nagyobb súllyal fog figyelembe venni.

2. Az írásbeli beszámoltatás rendje és korlátai:

- a) Témazáró dolgozat íratását a szaktanár legkésőbb egy héttel a dolgozatírás előtt bejelenti, a dolgozatot két héten belül kijavítja, egy napon kétféltnél több témazáró dolgozatot nem íratunk. Adott napon előnyben élvez a heti egy (vagy kevesebb)

óraszámú tantárgy.

- b) Egyéb dolgozat íratását a szaktanár legkésőbb az előző tanítási órán bejelenti, a dolgozatot tíz munkanapon belül kijavítja;
- c) A szaktanár egy tantárgyból nem írat újabb dolgozatot mindaddig, amíg az előző dolgozatot kijavítva ki nem adta a tanulóknak.
- d) A félévi és tanév végi minősítés nem alakítható ki csak írásbeli számonkérés alapján született érdemjegyekből, azokból a tantárgyakból, amelyek alkalmasak a szóbeli kifejezőkészség fejlesztésére.

Az otthoni felkészüléshez elírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása

A) A házi feladatok kiadásának szempontjai :

- a tanulók napi és heti terhelése,
- az egyes diákok képességeit, adottságait,
- az életkori sajátosságokat,
- az értelmi fejlettséget,
- a fejlődés ütemét,
- a házi feladat elvégzési készségét,

B) A házi feladatok kiadásának és ellenőrzésének alapelvei:

A Komplex Alaprogram bevezetése miatt az alsó tagozaton kötelezően elkészítendő házi feladat nincs. Gyakorló és szorgalmi feladatokat a tanulók is továbbra is kapnak a tanórákon és ezekért különböző pozitív értékelési formákban részesülhetnek.

A felső tagozaton:

- A házi feladatok korosztálytól függetlenül sarkallják a diákot állandó önellenőrzésre!
- A házi feladatok segítsék elő a szülők tájékoztatását gyermekük, iskolában végzett munkájáról, az iskolában folyó munkáról.
- A napközis kollégák folyamatosan tájékoztassák a pedagógusokat a házi feladatok mennyiségéről, azok megoldásáról egyénre szabottan is!
- A házi feladatok mindig kerüljenek ellenőrzésre!
- Az el nem készített, illetve hibás, hiányos házi feladat értékelésekor különbséget kell tenni a mulasztás okai szerint!
- Az önálló kutatómunkát, a kötelező tananyagot kívüli ismereteket kívánó feladatok elvégzését – a befektetett munka arányában – jutalmazni kell.
- Tanítási szünet idejére legfeljebb annyi kötelező házi feladat adható, amennyi egyik órától a másikra szokásos.
- A nagyobb elmélyülést, több idő igénylő feladatok kitűzésekor (könyvtári vagy internetes kutatómunka, képzőművészeti alkotás, technikai eszköz készítése) az elkészítés határidejét különös gondot fordítva kell megállapítani.
- A tantervi anyagot meghaladó mennyiségű vagy mélységű ismereteket kívánó feladatokat (pl. versenyfeladatok) csak annak a diáknak lehet kötelezően előírni, aki a versenyzést, illetve az önálló kutató vagy más jellegű alkotómunkát önként vállalta.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Minden vizsgatantárgy követelményei azonosak az adott évfolyam adott tantárgyának az intézmény pedagógiai programjában található követelményrendszerével.

A vizsga során lehetővé kell tenni mindazon mentességeket, kedvezményeket érvényesítését, amelyet a tanuló megfelelő vizsgálat, szakértői vélemény alapján kapott.

VIZSGATÁRGYAK RÉSZEI ALSÓ TAGOZATON

Irodalom - írásbeli

Magyar nyelv - írásbeli

Idegen nyelv - írásbeli

Matematika - írásbeli

Környezetismeret - írásbeli

Digitális kultúra - gyakorlati

Technika és tervezés - gyakorlati

Vizuális kultúra - gyakorlati

Ének-zene - szóbeli
Testnevelés - gyakorlati
Etika/Hit-és erkölcsstan - szóbeli

VIZSGATÁRGYAK RÉSZEI FELSŐ TAGOZATON

Irodalom - írásbeli
Magyar nyelv - írásbeli
Történelem - írásbeli
Idegen nyelv - írásbeli
Matematika - írásbeli
Fizika - írásbeli
Földrajz - írásbeli
Biológia - írásbeli
Kémia - írásbeli
Természettudomány - írásbeli
Digitális kultúra - gyakorlati
Technika és tervezés - gyakorlati
Vizuális kultúra - gyakorlati
Ének - szóbeli
Testnevelés - gyakorlati
Hon- és népismeret - szóbeli
Dráma és színház - szóbeli
Etika/Hit-és erkölcsstan - szóbeli
Állampolgári ismeretek - szóbeli

A tanulónak sikertelen írásbeli javítóvizsga esetén szóbeli vizsga letételére van lehetősége a felső tagozaton.

Félévi osztályozó vizsgák: 2024.01.10- 01.17.

Év végi osztályozó vizsgák: 2024.06.10- 06.14.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

1.a24 (25)
1.b25 (26)
1.c25 (25)
1.d25 (25)
1.e26 (26)
2.a22 (23)
2.b22 (22)
2.c18 (18)
2.d20 (20)
2.e23 (23)
3.a21 (21)
3.b19 (19)
3.c18 (19)
3.d20 (20)
3.e21 (21)
4.a20 (20)
4.b23 (25)
4.c24 (24)
4.d24 (24)
4.e21 (22)
5.a26 (26)
5.b24 (25)

5.c23 (23)
5.e15 (16)
5.f13 (14)
6.a20 (21)
6.b20 (20)
6.c21 (21)
6.e23 (23)
7.a19 (19)
7.b18 (18)
7.c17 (17)
7.e15 (15)
8.a21 (21)
8.b18 (18)
8.c16 (17)
8.e17 (17)

Összesen: 779

Utolsó frissítés: 2024. 10. 25.

7. M ködését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és m ködési szabályzat:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/MUKSZAB-201192-0
Házirend:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/HAZIREND-201192-0
Pedagógiai program:	https://kir2info.kir.hu/pub/DokLetolt/PEDPROG-201192-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2024. november 21.